

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Исполнительного директора
№ 11 от «20» ноября 2018г.

И.А. Новиков



ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре бесплатной юридической помощи
Республиканского фонда поддержки лиц, пострадавших от действий
недобросовестных застройщиков

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре бесплатной юридической помощи Республиканского фонда поддержки лиц, пострадавших от действий недобросовестных застройщиков (далее – Центр), устанавливает правовые основы оказания бесплатной юридической помощи в Республиканском фонде поддержки лиц, пострадавших от действий недобросовестных застройщиков (далее – Фонд), регулирует порядок приема граждан, обратившихся за оказанием бесплатной юридической помощи, устанавливает виды бесплатной юридической помощи и категории граждан, имеющих право на оказание бесплатной юридической помощи.

1.2. Настоящее Положение основано на нормах Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Закона Республики Татарстан от 02 ноября 2012 г. № 73-ЗРТ «Об оказании бесплатной юридической помощи гражданам в Республике Татарстан», Устава Фонда и других локальных нормативных актов Фонда.

1.3. Фонд оказывает бесплатную юридическую помощь в рамках негосударственной системы бесплатной юридической помощи. Центр создан при Фонде.

1.4. Основными целями деятельности Центра являются:

- защита прав и интересов лиц, пострадавших от действий недобросовестных застройщиков;
- оказание своевременной юридической помощи лицам, пострадавшим от действий недобросовестных застройщиков;

— содействие в реализации государственной политики по оказанию бесплатной юридической помощи, правовому просвещению населения, развитию правовой культуры и правосознания граждан, противодействию правовому нигилизму.

1.5. В своей работе Центр руководствуется следующими принципами:

- обеспечение реализации и защиты прав, свобод и законных интересов граждан;
- социальная справедливость и социальная ориентированность при оказании бесплатной юридической помощи;
- доступность бесплатной юридической помощи для граждан в установленных законодательством Российской Федерации случаях;
- объективность, беспристрастность при оказании бесплатной юридической помощи и ее своевременность;
- равенство доступа граждан к получению бесплатной юридической помощи и недопущение дискриминации граждан при ее оказании;
- обеспечение конфиденциальности при оказании бесплатной юридической помощи.

1.6. Вся правовая помощь отдельным категориям граждан Российской Федерации оказывается на безвозмездной основе.

1.7. Настоящее Положение подлежит опубликованию на официальном сайте Фонда по адресу: <http://fpdrt.ru>.

2. Категории граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, и ее виды

2.1. Центр оказывает бесплатную юридическую помощь:

- лицам, признанным пострадавшими в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12 августа 2016 г. № 560/пр «Об утверждении критериев отнесения граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, к числу пострадавших граждан и правил ведения реестра пострадавших граждан»;
- лицам, заключившим с застройщиком проблемного объекта договор участия в долевом строительстве в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;
- лицам, включенным в реестр требований о передаче жилых помещений в рамках дела о признании застройщика проблемного объекта несостоятельным

(банкротом) в соответствии с правилами параграфа 7 Федерального закона от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

— лицам, заключившим договор, не предусмотренный Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

— лицам, признанным потерпевшими по уголовным делам в отношении руководства застройщика проблемного объекта;

— иным лицам, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены.

2.2. Центр оказывает бесплатную юридическую помощь по правовым вопросам, прямо или косвенно связанным с завершением строительства проблемных объектов на территории Республики Татарстан и восстановлением нарушенных прав граждан, чьи денежные средства были привлечены застройщиком в целях строительства проблемного объекта.

2.3. Центр не оказывает бесплатную юридическую помощь юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также не предоставляет консультации по вопросам, связанным с осуществлением предпринимательской деятельности. Центр не оказывают бесплатную юридическую помощь по вопросам, возникшим в связи с участием обратившегося за помощью гражданина в противоправной деятельности, в сделках, противных основам правопорядка и нравственности.

2.4. Центр оказывает бесплатную юридическую помощь в форме правового консультирования в устной и письменной формах.

2.5. Бесплатная юридическая помощь не включает в себя оказание услуг по непосредственному представлению интересов граждан в гражданском, административном и уголовном судопроизводстве, исполнительном производстве, а также в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях.

3. Организация работы Центра

3.1. Центр располагается по адресу: Республика Татарстан, город Казань, улица Калинина, дом 30, помещение 1000. Адрес для почтовой корреспонденции: 420043, Республика Татарстан, город Казань, а/я 215.

3.2. Информация о работе Центра, месте приема граждан, а также об установленных для приема днях и часах доводится до сведения граждан путем размещения информации на доступных местах в помещении Фонда, а также на официальном сайте Фонда по адресу: <https://fpdrt.ru>.

3.3. Фонд предоставляет для работы Центра оборудованное мебелью, оргтехникой и телефонной связью помещение.

3.4. При необходимости к работе Центра могут быть привлечены нотариусы, адвокаты, специалисты государственных и муниципальных органов, коммерческих и некоммерческих организаций по предварительно согласованному графику на добровольной и безвозмездной основе.

3.5. Список работников Фонда и иных привлеченных лиц, оказывающих бесплатную юридическую помощь в Центре (далее – специалисты Центра), а также график приема граждан по вопросу оказания бесплатной юридической помощи утверждаются приказом Исполнительного директора Фонда.

3.6. Специалистами Центра могут быть исключительно лица, имеющие высшее юридическое образование.

4. Порядок оказания бесплатной юридической помощи

4.1. Фонд оказывает бесплатную юридическую помощь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

4.2. Прием граждан в целях оказания бесплатной юридической помощи ведется по предварительной записи, которую осуществляет ответственный работник отдела по работе с заявителями.

4.3. Ответственный работник отдела по работе с заявителями ведет отдельный журнал приема граждан, обратившихся за оказанием бесплатной юридической помощи (далее – журнал приема).

4.4. Журнал приема включает в себя следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество гражданина;
- наименование проблемного объекта;
- краткое описание правового вопроса;
- дата и время приема.

4.5. В день обращения гражданина в Центр ответственный работник отдела по работе с заявителями готовит карточку личного приема.

4.6. При обращении за оказанием бесплатной юридической помощи гражданин обязан предоставить документ, удостоверяющий личность, а также подтвердить свою принадлежность к указанным в пункте 2.1 настоящего Положения категориям граждан.

4.7. Перед началом консультации гражданин и специалист Центра подписывают соглашение о неразглашении информации, ставшей известной в ходе проведения консультации.

4.8. Время приема гражданина не может превышать 30 (Тридцать) минут. В случае повышенной сложности вопроса время приема гражданина может быть продлено, но не более чем на 30 (Тридцать) минут.

4.9. Содержание устного обращения и ответа заносится специалистом Центра в карточку личного приема. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

4.10. Письменные обращения, принятые в ходе личного приема, подлежат обязательной регистрации и дальнейшему рассмотрению в соответствии с правилами, установленными Положением о порядке рассмотрения обращений граждан в Фонде. На зарегистрированном обращении ставится надпись «бесплатная юридическая помощь».

4.11. Письменный ответ на обращение гражданина о предоставлении бесплатной юридической помощи дается в срок не позднее 30 (Тридцати) дней с даты регистрации обращения.

5. Формы отчетности

5.1. Ответственные специалисты Центра, являющиеся работниками Фонда, обеспечивают учет и анализ вопросов, содержащихся в обращениях на оказание бесплатной юридической помощи.

5.2. Ответственные специалисты Центра, являющиеся работниками Фонда, обобщают результаты анализа обращений по итогам каждого месяца и не позднее 5 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным, представляют соответствующий доклад Исполнительному директору.

В настоящем документе прошлют
и пронумеровано 5 (Пять) листов

Новиков И.А.

(Handwritten signature)



(Handwritten signature)